***Приложение 3***

***к основной профессиональной образовательной программе***

***по направление подготовки 38.04.01 Экономика***

***направленность (профиль) программы***

***«Корпоративная отчетность, анализ и аудит»***

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**

**высшего образования**

**«Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова»**

**Высшая школа финансов**

**Базовая кафедра финансового контроля анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**АНАЛИЗ КОРПОРАТИВНОЙ ОТЧЕТНОСТИ**

**Направление подготовки: *38.04.01 Экономика***

**Направленность (профиль) программы:**

***Корпоративная отчетность, анализ и аудит***

**Уровень высшего образования: *Магистратура***

**Год начала подготовки - 2023**

Москва – 2022 г.

Составитель:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессор, доктор экономических наук, профессор базовой кафедры финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления города Москвы |  | Н.С. Пласкова |

Рабочая программа утверждена на заседании Базовой кафедры финансового контроля, анализа и аудита Главного контрольного управления горда Москвы

протокол № 1 от 29 августа 2022 г.

**СОДЕРЖАНИЕ**

[I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ 4](#_Toc108789017)

[Цель и задачи освоения дисциплины 4](#_Toc108789018)

[Место дисциплины в структуре образовательной программы 5](#_Toc108789019)

[Объем дисциплины и виды учебной работы 5](#_Toc108789020)

[Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине 6](#_Toc108789021)

[II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 7](#_Toc108789022)

[III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 9](#_Toc108789023)

[РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА 9](#_Toc108789024)

[ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ 9](#_Toc108789025)

[ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ 10](#_Toc108789026)

[ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ 10](#_Toc108789027)

[ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 11](#_Toc108789028)

[ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ 11](#_Toc108789029)

[МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 11](#_Toc108789030)

[IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ 12](#_Toc108789031)

[V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 13](#_Toc108789032)

[VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 1](#_Toc108789033)4

# I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

## Цель и задачи освоения дисциплины

*Целью* дисциплины «Анализ корпоративной отчетности» является формирование у обучающихся системных, целостных знаний и умений использования методов анализа и управления деятельностью экономических субъектов различной отраслевой принадлежности и организационно-правовых форм, приобретение практических навыков организации аналитических процессов с использованием финансовых и нефинансовых показателей корпоративной отчетности, оценки эффективности бизнеса, рационального использования ресурсного потенциала для обеспечения реализации стратегии и тактики устойчивого развития.

* *Учебные задачи дисциплины:*
* освоение обучающимися отечественными и международными теоретическими и методическими положениями по организации анализа деятельности хозяйствующих субъектов с использованием данных корпоративной отчетности;
* овладение обучающимися современными методиками комплексного экономического анализа, планирования и стратегического прогнозирования результативности деятельности организации;
* приобретение обучающимися навыков формирования системы информационно-аналитического обеспечения разработки и реализации политики управления бизнесом на основе качественного отбора, ранжирования и консолидации информации с использованием данных корпоративной отчетности, а также внешней информации;
* освоение обучающимися методами и методиками анализа различных бизнес-ситуаций, возникающих в процессе хозяйственной деятельности организации, для разработки оптимальных управленческих решений, направленных на повышение качества управления ресурсным потенциалом для достижения необходимого уровня результативности его использования;
* применение обучающимися положений нормативно-правовых документов в практике анализа, оценки и прогнозирования параметров устойчивого развития, раскрываемых в корпоративной отчетности;
* овладение обучающимися методами интерпретации результатов ретроспективного и прогнозного экономического анализа для разработки пояснительных записок, обзоров комплексного и локального характера в соответствии с требованиями внутрифирменных стандартов для внутреннего менеджмента, а также российских и международных регулятивов раскрытия информации о деятельности организации для обеспечения доступа к внешних заинтересованных пользователей.

## Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Анализ корпоративной отчетности» относитсяк части, формируемой участниками образовательных отношений.

## Объем дисциплины и виды учебной работы

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Показатели объема дисциплины** | **Всего часов по формам обучения** |
| ***очная*** | ***очно-заочная*** | ***заочная*** |
| Объем дисциплины в зачетных единицах | ***4 ЗЕТ*** |
| Объем дисциплины в акад. часах | ***144*** |
| Промежуточная аттестация | *экзамен* | **-** | **-** |
| **Контактная работа обучающихся с преподавателем (Контакт. часы), всего** | 25 | **-** | - |
| 1. Контактная работа на проведение занятий лекционного и семинарского типов, всего часов, в том числе:
 | 18 | **-** | - |
| * лекции/электронные часы
 | *6* | **-** | **-** |
| * практические занятия
 | *12* | **-** | **-** |
| * лабораторные занятия
 | *-* | **-** | *-* |
| в том числе практическая подготовка | *-* | **-** | **-** |
| 1. Индивидуальные консультации (ИК)
 | 1 | **-** | - |
| 1. Контактная работа по промежуточной аттестации (Катт)
 | 2 | **-** | - |
| 1. Консультация перед экзаменом (КЭ)
 | 2 | **-** | - |
| 1. Контактная работа по промежуточной аттестации в период экз. сессии / сессии заочников (Каттэк)
 | - | **-** | - |
| **Самостоятельная работа (СР), всего:** | 69 | **-** | - |
| в том числе: |  |  |  |
| * самостоятельная работа в период экз. сессии (СРэк)
 | *32* | **-** |  |
| * самостоятельная работа в семестре (СРс)
 | *37* | **-** | *-* |
| в том числе самостоятельная работа на:* курсовую работу
 | *18* | **-** | *-* |
| * изучение ЭОР
 | *-* | **-** | *-* |
| * подготовка к выполнению тестовых заданий
 | *4* | **-** |  |
| * выполнение заданий для творческого рейтинга
 | *5* | **-** |  |
| * *и другие виды (подготовка к опросу, дискуссии, выполнение расчетно-аналитических заданий и т.д.)*
 | *10* |  |  |

## Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Таблица 2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Формируемые компетенции** **(*код и наименование компетенции*)**  | **Индикаторы достижения компетенций****(*код и наименование индикатора*)** | **Результаты обучения *(знания, умения)*** |
| ПК–1. Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта | ПК-1.1. Организовывает процесс проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта путем планирования и взаимодействия с работниками службы внутреннего аудита; согласовывает и утверждает планы и программы внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов) | ПК-1.1. З-1. **Знает** методы оценки и управления рисками ПК-1.1. З-2. **Знает** принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетностиПК-1.1. У-1. **Умеет** развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию |
| ПК-1.4. Обсуждает результаты внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) с уполномоченными представителями проверяемого объекта аудита и (или) объекта консультационного проекта | ПК-1.4. З-1. **Знает** принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов корпоративной отчетностиПК-1.4. З-2. **Знает** локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организацииПК-1.4. У-1. **Умеет** анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов |

# II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**этапы формирования и критерии оценивания сформированности компетенций**

Таблица 3

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование темы дисциплины** | **Трудоемкость, академические часы** | **Индикаторы достижения компетенций** | **Результаты обучения** | **Учебные задания для аудиторных занятий** | **Текущий контроль** | **Задания для творческого рейтинга** |
| **Лекции** | **Практические занятия** | **Лабораторные занятия** | **Практическая подготовка** | **Самостоятельная работа** | **Всего** |
| ***Семестр 3*** |
| 1 | *Тема 1. Теоретико-методологические основы анализа корпоративной отчетности.*Цели, задачи, принципы, виды, стандарты и рекомендации по раскрытию финансовой и нефинансовой информации. Анализ корпоративной отчетности как информационная база принятия стратегических и текущих управленческих решений. | *1* | *3* |  |  | *10* | *14* | ПК-1.1ПК-1.4 | ПК-1.1: З-1; З-2; У-1.ПК-1.4: З-1; З-2; У-1 | О | Т | Д |
| 2 | *Тема 2. Корпоративная отчетность как информационная база комплексного экономического анализа деятельности организации*Субъекты анализа корпоративной отчетности. Влияние информационных потребностей субъектов на содержание аналитических обзоров. Обоснование контента аналитических обзоров: аналитические блоки и их взаимосвязь, периодичность составления, ассиметричность содержания. Анализ информационных потребностей пользователей основных заинтересованных сторон. Концепция капитала и раскрытие их видов в корпоративной отчетности | *2* | *3* |  |  | *25* | *30* | ПК-1.1ПК-1.4 | ПК-1.1: З-1; З-2; У-1.ПК-1.4: З-1; З-2; У-1 | О | Т | Д |
| 3 | *Тема 3. Методы и методики анализа корпоративной отчетности*Система методического обеспечения комплексного экономического анализа корпоративной отчетности. Принципы и основные направления анализа корпоративной отчетности. Система финансовых и нефинансовых показателей, раскрываемых в корпоративной отчетности и методики их анализа. Комплексный экономический анализ эффективности использования ресурсного потенциала. Факторный анализ в оценке развития бизнеса и определении резервов роста эффективности. Оценка качества менеджмента с использованием системы сбалансированных показателей. | *1* | *3* |  |  | *13* | *17* | ПК-1.1ПК-1.4 | ПК-1.1: З-1; З-2; У-1.ПК-1.4: З-1; З-2; У-1 | О | Т | Д |
| 4 | *Тема 4. Информационно-аналитический компонент в разработке корпоративной стратегии*ESG-информация в оценке и прогнозировании стратегии устойчивого развития. Рейтинговые модели в анализе стратегии и тактики бизнеса. Оценка инвестиционной привлекательности компании по данным корпоративной отчетности. Прогнозирование устойчивости бизнеса: финансовые и нефинансовые аспекты анализа | *2* | *3* |  |  | *25* | *30* | ПК-1.1ПК-1.4 | ПК-1.1: З-1; З-2; У-1.ПК-1.4: З-1; З-2; У-1 | О | Т | Д |
|  | **Итого** | **6** | **12** |  |  | **73** | **91** |  |  |  |  |  |
|  | **Курсовая работа** |  |  |  |  | **18** | **18** |  |  |  |  |  |
|  | **Индивидуальная консультация и консультация перед экзаменом** |  |  |  |  | **3** | **3** |  |  |  |  |  |
|  | **Экзамен** |  |  |  |  | **32** | **32** |  |  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО** | **6** | **12** |  |  | **126** | **144** |  |  |  |  |  |

***Формы учебных заданий на аудиторных занятиях:*** Опрос (О).

***Формы текущего контроля:*** Тест (Т); Курсовая работа (КР).

***Формы заданий для творческого рейтинга (охватывает дисциплину в целом):*** Доклад (Д).

# III. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##

## РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

**Основная литература**

1. Пласкова, Н.С. Анализ финансовой отчетности, составленной по МСФО : учебник / Н.С. Пласкова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА-М, 2022. – 278 с. – (Высшее образование: Магистратура). ISBN 978-5-16-016377-2 (print). ISBN 978-5-16-108679-7 (online). <https://znanium.com/catalog/document?id=372330>
2. Управленческий анализ : учебник / под общ. ред. Е.В. Никифоровой, Л.М. Куприяновой, О.В. Шнайдер. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 225 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/1414397. - ISBN 978-5-16-016953-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1414397

**Дополнительная литература**

1. Финансово-аналитические инструменты устойчивого развития экономических субъектов : учебник / коллектив авторов ; под ред. О.В. Ефимовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : КНОРУС, 2022. — 218 с. — (Магистратура).
2. Информация финансовой и нефинансовой отчетностей как основа для стратегических решений бизнеса: учет, контроль, анализ : монография / кол. авторов; под ред. О.В. Рожновой. — Москва : РУСАЙНС, 2021. — 228 с.
3. Комплексный стратегический анализ устойчивого развития экономических субъектов : учебник / коллектив авторов ; под ред. Е.В. Никифоровой. — Москва : КНОРУС, 2022. — 162 с..
4. Международные стандарты финансовой отчетности : учебник / В.Г. Гетьман, О.В. Рожнова, С.Н. Гришкина [и др.] ; под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 582 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1147319. - ISBN 978-5-16-016442-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1147319
5. Пласкова Н.С. Финансовый анализ деятельности организации. Учебник. / Н.С. Пласкова. - 2-е изд. перераб. и доп. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2021. — 368 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа http://www.znanium.com]. - Режим доступа: <https://znanium.com/read?id=371795>.

**Нормативные правовые документы**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, части 1 и 2.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации, части 1 и 2.
3. Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете".
4. Федеральный закон от 26.12.1995 г. № 208-ФЗ "Об акционерных обществах".
5. Федеральный закон от 22.04.1996 г. № 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг".
6. Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью".
7. Федеральный закон от 26.10.2002 г. № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)".
8. Федеральный закон от 27.07.2010 г. № 208-ФЗ "О консолидированной финансовой отчетности".
9. Распоряжение Правительства РФ от 05.05.2017 «Концепция развития публичной нефинансовой отчетности».
10. Приказ Минфина РФ № 66н от 02.07.2010 г. «О формах бухгалтерской отчетности организаций».
11. Приказ Минфина РФ от 28.08.2014 г. № 84н «Об утверждении порядка оценки стоимости чистых активов».
12. Руководство по отчетности в области устойчивого развития (Global Reportind Initiative, GRI).
13. Международный стандарт интегрированной отчетности - International Integrated Reporting Framework
14. Методические рекомендации по организации и ведению управленческого учета», утв. Экспертно-консультативным советом по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России 22.04.02 г., протокол № 4.

## ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

1. [http://www.consultant.ru](http://www.consultant.ru/) - Справочно-правовая система Консультант Плюс.
2. <http://www.garant.гu> - Справочно-правовая система Гарант*.*

## ПЕРЕЧЕНЬ ЭЛЕКТРОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕСУРСОВ

1. Пласкова Н.С. Анализ корпоративной отчетности в формате МСФО (электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) http://lms.rea.ru
2. Пласкова Н.С. Финансово-экономический анализ деятельности организаций (электронный образовательный ресурс, размещённый в ЭОС РЭУ им. Г.В. Плеханова) http://lms.rea.ru

## ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ БАЗ ДАННЫХ

1. [http://www.gks.ru](http://www.gks.ru/) - Росстат – федеральная служба государственной статистики
2. [http://www.iep.ru/ru/publikatcii/categories.html Федеральный](http://www.iep.ru/ru/publikatcii/categories.html%20%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9) образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент
3. <https://www.nalog.ru/rn39/program/>- База программных средств налогового учета
4. <https://rosmintrud.ru/opendata> - База открытых данных Минтруда России
5. [www.economy.gov.ru](http://www.economy.gov.ru) - Базы данных Министерства экономического развития и торговли России
6. http://www.fedsfm.ru/opendata - База открытых данных Росфинмониторинга
7. https://www.polpred.com - Электронная база данных "Polpred.com Обзор СМИ"
8. <https://www.cbr.ru/hd_base/> - база данных Центрального Банка Российской Федерации
9. <https://pkk5.rosreestr.ru/#x=11554711.454933215&y=10055441.599232892&z=3> – база данных Росреестра - федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии
10. <http://russian.doingbusiness.org/ru/rankings> - база данных Всемирного банка по рейтингу стран Doing Business

## ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. <http://www.minfin.ru> – Министерство финансов РФ.
2. <http://www.nalog.ru> – Федеральная налоговая служба России.
3. <http://www.gks.ru> – Федеральная служба государственной статистики РФ.
4. <https://cbr.ru/> - Банк России.
5. <http://www.pravo.gov.ru> – официальный Интернет-портал правовой информации.
6. <http://www.nalvest.com> – журнал «Налоговый вестник».
7. <http://nalogkodeks.ru/> - журнал «Налоговая политика и практика».
8. <http://www.akdi.ru> – портал «Экономика и жизнь».

## ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Операционная система Windows 10, Microsoft Office Professional Plus: 2019 год (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access)

АнтивирусDr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита

Браузер Google Chrome

Adobe Photoshop

Adobe Premiere

Power DVD

Media Player Classic

##

## МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Анализ корпоративной отчетности» обеспечена:

для проведения занятий лекционного типа:

* учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью, мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций;

для проведения занятий семинарского типа (*практические занятия*):

* учебной аудиторией, оборудованной учебной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации:
* оборудованной мультимедийными средствами обучения для демонстрации лекций-презентаций, учебно-наглядными пособиями, набором демонстрационного оборудования;
* для самостоятельной работы, в том числе для курсового проектирования;
* помещением для самостоятельной работы, оснащенным компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

# IV. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

* Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы.
* Положение о курсовых работах (проектах) в ФГБОУ ВО "РЭУ им. Г.В. Плеханова".

# V. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации формируют рейтинговую оценку работы обучающегося. Распределение баллов при формировании рейтинговой оценки работы обучающегося осуществляется в соответствии с «Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся в процессе освоения дисциплины «Анализ корпоративной отчетности» в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

Таблица 4

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды работ** | **Максимальное количество баллов** |
| Выполнение учебных заданий на аудиторных занятиях | 20 |
| Текущий контроль | 20 |
| Творческий рейтинг | 20 |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | 40 |
| ИТОГО | **100** |

 В соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки успеваемости и качества знаний обучающихся «преподаватель кафедры, непосредственно ведущий занятия с академической группой, обязан проинформировать группу о распределении рейтинговых баллов по всем видам работ на первом занятии учебного модуля (семестра), количестве модулей по дисциплине, сроках и формах контроля их освоения, форме промежуточной аттестации, снижении баллов за несвоевременное выполнение выданных заданий. Обучающиеся в течение учебного модуля (семестра) получают информацию о текущем количестве набранных по дисциплине баллов через личный кабинет обучающегося».

# VI. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочные материалы по дисциплине разработаны в соответствии с Положением об оценочных материалах в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский экономический университет имени Г.В. Плеханова».

***Примеры вопросов для опроса***

1. Каковы цели и задачи анализа корпоративной отчетности?

2. Каковы методические основы анализа корпоративной отчетности?

3. Как организован процесс анализа корпоративной отчетности?

***Примерная тематика курсовых работ***

1. Цели, задачи, принципы, виды, стандарты и рекомендации по раскрытию финансовой и нефинансовой информации.
2. Анализ корпоративной отчетности как информационная база принятия стратегических и текущих управленческих решений.
3. Информационные потребности субъектов и их влияние содержание аналитических обзоров.
4. Методика формирования аналитических обзоров по данным корпоративной отчетности.
5. Направления аналитических исследований корпоративной отчетности.
6. Система аналитических показателей, формируемая по данным корпоративной отчетности.
7. Решение проблемы ассиметричности информационного обеспечения стейкхолдеров.
8. Анализ информационных потребностей пользователей основных заинтересованных сторон.
9. Система методического обеспечения комплексного экономического анализа корпоративной отчетности.
10. Принципы и основные направления анализа корпоративной отчетности.
11. Система финансовых и нефинансовых показателей, раскрываемых в корпоративной отчетности
12. Методы и методики анализа финансового компонента корпоративной отчетности.
13. Комплексный экономический анализ эффективности использования ресурсного потенциала по данным корпоративной отчетности.
14. Методы и методики анализа нефинансового компонента корпоративной отчетности.
15. Факторный анализ в оценке развития бизнеса и определении резервов роста эффективности.
16. Оценка качества менеджмента с использованием системы сбалансированных показателей.
17. ESG-информация в оценке и прогнозировании стратегии устойчивого развития.
18. Рейтинговые модели в анализе стратегии бизнеса.
19. Рейтинговые модели в анализе и оценке перспектив операционной деятельности компании.
20. Оценка инвестиционной привлекательности компании по данным корпоративной отчетности.
21. Прогнозирование устойчивости бизнеса: финансовые и нефинансовые аспекты анализа.

***Перечень вопросов к экзамену***

1. Оценка достижения целей управления бизнесом с использованием данным корпоративной отчетности.
2. Методы управления ресурсным потенциалом компании с использованием данным корпоративной отчетности.
3. Концептуальные методические подходы к организации анализа корпоративной отчетности.
4. Инструментальное обеспечение комплексного экономического анализа компании с использованием данным корпоративной отчетности.
5. Оценка эффективности модели стратегического управления бизнесом по данным корпоративной отчетности.
6. Компоненты информационного обеспечения анализа корпоративной отчетности.
7. Оценка финансовой деятельности с использованием данным корпоративной отчетности.
8. Оценка инвестиционной деятельности с использованием данным корпоративной отчетности.
9. Оценка операционной деятельности с использованием данным корпоративной отчетности.
10. Система нормативного регулирования формирования корпоративной отчетности.
11. Цели, задачи, принципы, виды, стандарты и рекомендации по раскрытию финансовой и нефинансовой информации.
12. Анализ корпоративной отчетности как информационная база принятия стратегических и текущих управленческих решений.
13. Информационные потребности субъектов и их влияние содержание аналитических обзоров.
14. Методика формирования аналитических обзоров по данным корпоративной отчетности.
15. Направления аналитических исследований корпоративной отчетности.
16. Система аналитических показателей, формируемая по данным корпоративной отчетности.
17. Анализ информационных потребностей пользователей основных заинтересованных сторон.
18. Принципы и основные направления анализа корпоративной отчетности.
19. Система финансовых и нефинансовых показателей, раскрываемых в корпоративной отчетности
20. Методы и методики анализа финансового компонента корпоративной отчетности.
21. Комплексный экономический анализ эффективности использования ресурсного потенциала по данным корпоративной отчетности.
22. Методы и методики анализа нефинансового компонента корпоративной отчетности.
23. Факторный анализ в оценке развития бизнеса и определении резервов роста эффективности.
24. Оценка качества менеджмента с использованием системы сбалансированных показателей.
25. ESG-информация в оценке и прогнозировании стратегии устойчивого развития.
26. Рейтинговые модели в анализе стратегии бизнеса.
27. Рейтинговые модели в анализе и оценке перспектив операционной деятельности компании.
28. Оценка инвестиционной привлекательности компании по данным корпоративной отчетности.
29. Прогнозирование устойчивости бизнеса: финансовые и нефинансовые аспекты анализа.
30. Система методического обеспечения комплексного экономического анализа корпоративной отчетности.

**Пример практического задания для экзаменационного билета**

*Практическое задание.* Рассчитать чистый приведенный доход от инвестиционных вложений в проект, если ожидаются возвратные денежные потоки от реализации проекта за первый год – 200 млн. руб., за второй год – 240 млн. руб., годовая ставка дисконтирования – 20%, величина начальной инвестиции 400 млн. руб.

***Типовые тестовые задания***

**1. Нормативное регулирование содержания и порядка раскрытия корпоративной отчетности имеет уровень**

* + - 1. Международных стандартов;
			2. Национальных стандартов;
			3. Внутрикорпоративных стандартов;
			4. Отраслевых стандартов.

**3. Корпоративная отчетность не включает показатели:**

1. Финансовые;
2. Нефинансовые;
3. Социальные;
4. Экологические;
5. Прогнозные;
6. Рисковые;
7. Политические.

***Тематика докладов***

1. Методические основы анализа корпоративной отчетности.

2. Информационное обеспечение корпоративного анализа.

3. Организация управленческого корпоративного анализа.

4. Стандартизация корпоративной отчетности и ее анализа

5. Анализ корпоративной отчетности как инструмент стратегического и оперативного менеджмента.

**Типовая структура экзаменационного билета**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование*** | ***Максимальное количество баллов*** |
| *Вопрос 1* | *10* |
| *Вопрос 2* | *10* |
| *Практическое задание (расчетно-аналитическое)* | *20* |

**Показатели и критерии оценивания планируемых результатов освоения компетенций и результатов обучения, шкала оценивания**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Шкала оценивания** | **Формируемые компетенции** | **Индикатор достижения компетенции** | **Критерии** **оценивания** | **Уровень освоения компетенций** |
| **85 – 100 баллов** | **«отлично»** | ПК–1. Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта | ПК-1.1. Организовывает процесс проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта путем планирования и взаимодействия с работниками службы внутреннего аудита; согласовывает и утверждает планы и программы внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов)ПК-1.4. Обсуждает результаты внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) с уполномоченными представителями проверяемого объекта аудита и (или) объекта консультационного проекта | **Знает верно и в полном объеме:*** методы оценки и управления рисками;
* принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности;
* локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации.

**Умеет верно и в полном объеме:** * анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов
* развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию.
 | **Продвинутый** |
| **70 – 84 баллов** | **«хорошо»** | ПК–1. Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта | ПК-1.1. Организовывает процесс проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта путем планирования и взаимодействия с работниками службы внутреннего аудита; согласовывает и утверждает планы и программы внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов)ПК-1.4. Обсуждает результаты внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) с уполномоченными представителями проверяемого объекта аудита и (или) объекта консультационного проекта | **Знает с незначительными замечаниями:** * методы оценки и управления рисками;
* принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности;
* локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации.

**Умеет с незначительными замечаниями:** * анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов;
* развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию.
 | **Повышенный** |
| **50 – 69 баллов** | **«удовлетворительно»** | ПК–1. Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта | ПК-1.1. Организовывает процесс проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта путем планирования и взаимодействия с работниками службы внутреннего аудита; согласовывает и утверждает планы и программы внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов)ПК-1.4. Обсуждает результаты внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) с уполномоченными представителями проверяемого объекта аудита и (или) объекта консультационного проекта | **Знает на базовом уровне, с ошибками:** * методы оценки и управления рисками;
* принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности;
* локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации.

**Умеет на базовом уровне, с ошибками:*** анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов;
* развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию.
 | **Базовый** |
| **менее 50 баллов** | **«неудовлетворительно»** | ПК–1. Способен руководить проведением внутренней аудиторской проверки и (или) выполнением консультационного проекта | ПК-1.1. Организовывает процесс проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта путем планирования и взаимодействия с работниками службы внутреннего аудита; согласовывает и утверждает планы и программы внутренних аудиторских проверок (консультационных проектов)ПК-1.4. Обсуждает результаты внутренней аудиторской проверки (консультационного проекта) с уполномоченными представителями проверяемого объекта аудита и (или) объекта консультационного проекта | **Не знает на базовом уровне:** * методы оценки и управления рисками;
* принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности;
* локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации.

**Не умеет на базовом уровне:** * анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов;
* развивать у подчиненных навыки и компетенции, связанные с текущей и будущей работой, используя возможности тренингов и других мероприятий по развитию.
 | **Компетенции не сформированы** |