1. **Подпрограмма тьюторского сопровождения**

**Клуб классных руководителей «На шаг впереди»**

**Идея:** создание профессионального педагогического сообщества, деятельность которого направлена на совершенствование  и  координацию работы классных руководителей, повышение уровня мотивации к личностному, профессиональному росту классных руководителей, коуч-среда для развития личности молодых, малоопытных педагогов и поддержки стажистов.

Для осуществления инновационного замысла, прежде всего, необходима команда профессионалов-единомышленников, обладающих уверенностью в себе, выстраивающих работу по личному выбору на основе личной ответственности за результат деятельности. Клуб классных руководителей соответствует всем перечисленным требованиям, объединяет заинтересованных, творческих педагогов и позволяет им быть всегда на шаг впереди.

Запрос на комплексную поддержку деятельности учителей, берущих на себя обязанности по организации воспитательной работы в классах, имеет особую актуальность, так как ключевые аспекты воспитания детей поставлены в центр внимания государственной политики.

[Методические рекомендации по организации работы классных руководителей](https://1obraz.ru/#/document/99/564953766/), утвержденные Минпросвещением, определяют цели, задачи и функции классных руководителей, устанавливают критерии оценки их деятельности, механизмы материального стимулирования.

**Цель**:тьюторское сопровождение профессионального развития классного руководителя с целью повышения профессиональной компетентности.

**Задачи**:

1. Формирование единых принципиальных подходов к воспитанию и социализации обучающихся.
2. Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей.
3. Создание условий для обновления содержания, технологии и методики в области воспитания обучающихся.
4. Изучение, обобщение и использование в практике воспитательной работы инновационного педагогического опыта классных руководителей.
5. Оказание практической  методической помощи классным руководителям.
6. Содействие развитию и функционированию системы воспитательной работы в образовательной организации.

**Этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование этапа** | **Мероприятия** | **Ожидаемые результаты** |
| Подготовительный (2021) | Разработка стратегии взаимодействия в рамках Клуба классных руководителей:   * объединение творческих, заинтересованных классных руководителей в профессиональное сообщество; * выявление трудностей, потребностей молодых и малоопытных классных руководителей, стажистов; * разработка положения Клуба классных руководителей; * составление календарного плана работы Клуба классных руководителей | Создана группа творческих классных руководителей.  Выявлены трудности в работе классных руководителей.  Положение Клуба классных руководителей.  План мероприятий Клуба классных руководителей.  Семинары, мастер-классы Клуба классных руководителей (презентации, методический материал, рабочие листы, протоколы)  Общая база методических материалов для классного руководителя: классные часы, мероприятия, тренинги, родительские собрания.  Практический обмен опытом – взаимное посещение классных часов, анализ мероприятий.  Альбом «История школы глазами выпускников».  Педагоги анализируют инновационные практики в воспитании и выходят на новый уровень осмысления собственных идей, поиска средств передачи собственного опыта.  Результаты мониторинга работы Клуба классных руководителей.  Участие в городских, российских, международных конкурсах классных руководителей. |
| Деятельностный  (2022) | 1. Проведение семинаров, мастер-классов в рамках встреч Клуба классных руководителей, как тьюторское сопровождение профессионального развития классного руководителя (2 раза в месяц). 2. Создание общей копилки методических материалов: классных часов, тренингов, классных мероприятий, родительских собраний. 3. Взаимное посещение классных часов для практического обмена опытом с последующим анализом. 4. Сбор информации о важности миссии классного руководителя для альбома «История школы глазами выпускников». |
| Результативный (2023) | Мониторинг результативности работы Клуба классных руководителей.  Участие в городских, российских, международных творческих конкурсах классных руководителей с разработанными материалами. |

Методическая литература:

1. Т. М. Ковалева. Материалы курса «Основы тьюторского сопровождения в общем образовании» : лекции 1–4. – М. : Педагогический университет «Первое сентября», 2010. – 56 с.
2. **Е.А. Волошина. Школа на пути к открытому образованию. Опыт освоения тьюторской позиции. и др.** Издательство Москва-Тверь: «СФК-Офис», 2013. – 274с.
3. **Ковалева Т.М., Чередилина М.Ю. Тьюторство как ресурс для системы РО**   
   **Д.Б. Эльконина – В.В. Давыдова.** 2015. Брошюра
4. **В.М. Розин. Развитие и воспитание человека в пространстве индивидуальной и социальной жизни.** Москва-Тверь: «СФК-Офис», 2016. – 272 с.
5. **Н.В.Рыбалкина. Размышления о тьюторстве.** Москва-Тверь: «СФК-Офис», 2016. – 188с.
6. Степанов, П.В. Оценка качества и анализ воспитания в основной и средней школе: пособие для учителей общеобразовательных организаций / П.В. Степанов, И.В. Степанова. – М.: Просвещение, 2014. – 80 с.
7. Степанов, П.В. Как в соответствии с требованиями ФГОС разработать программу воспитания и социализации учащихся / П.В. Степанов // Управление воспитательным процессом в школе. – 2014. – № 1. – С. 93–100.
8. Плахова, Т.В. Настольная книга классного руководителя. Реализация воспитательной компоненты ФГОС: методическое пособие / Т.В. Плахова. – Волгоград: Учитель, 2014. – 157 с.
9. Казачёнок, Н.В. Духовно-нравственное воспитание и развитие личности гражданина России. Методические рекомендации. 5–9 классы. Пособие для учителей общеобразоват. организаций / Н.В. Казачёнок, Н.В. Шмелёва. – М.: Просвещение, 2014. – 238 с.
10. Буданова, Г.П. Справочник классного руководителя: пособие для учителя / Г.П. Буданова, Л.Н. Буйлова. – М.: Просвещение, 2011. – 256 с.